（様式３）

「現地実習」業務日誌

VetNorth Japan

　本日誌は、学生が具体的に実施した業務内容を記載し、学生が達成できた点と反省点とを自己採点することで、効果的な就業経験を得る目的で作成するものです。現地の実習指導員におきましては、学生に良きアドバイスをいただけますようお願い申し上げます。

【学生氏名：　　　　　　　　　　】

業務日誌作成要領

【学生】

1. 具体的内容欄には、実習の具体的内容を「時間毎に記載してください。
2. 自己採点欄には、目標の達成度合を自己採点し、反省点ならびに改善点について記載してください。
3. 指導員に毎日提出してください。

【現地指導者】

1. 指導者コメント欄には、「ご氏名」と学生のためになる「コメント」を記載してください。
2. 毎日、別々の指導員がコメントしても結構です。
3. 毎日、業務日誌を学生に返却してください。

レポート作成要領

【学生】

1. レポート課題は自由に設定し、適切なタイトルを付けてください。
2. 電子印刷で記載してください。
3. 1,500字程度で作成してください。用いた文字数を必ず記入してください。
4. 実習終了後1週間以内に獣医学系事務部教務担当まで提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 実習1日目 | 令和　　年　　月　　日 |
| 具体的内容 |  |
| 自己採点 |  |
| 指導者コメント | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　（署名）：　　　　　　　　　　　　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 実習　　日目 | 令和　　年　　月　　日 |
| 具体的内容 |  |
| 自己採点 |  |
| 指導者コメント | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　（署名）：　　　　　　　　　　　　 |

（以降，必要日数分コピーして下さい）　不足する場合は，行間を追加して下さい。（２枚以上になっても差し支えない）